



## PRAKTIKBESKRIVELSE

**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**

**Gældende fra 1. august 2014**

### Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Regnbuen SFO, Holmsland Helhed
Adresse:	Klostervej 85, Kloster
Postnr. og By:	6950 Ringkøbing
Tlf.nr.:	99742826
Institutionens E-mail:	Marianne.sommer@rksk.dk
Hjemmeside adr.:	<a href="http://holmslandskole.skoleporten.dk/sp">http://holmslandskole.skoleporten.dk/sp</a>
Institutionsleder:	Marianne Sommer
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Dorthea Rasmussen
Kommunal:	Kommunal institution – almen pædagogik
Privat:	
Regional:	



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) Normering 60 børn – pr 1.5.2018 er 43 børn indskrevet i Regnbuen</p> <p>b) 6-10 år</p> <p>c) 1</p> <p>d) Regnbuens åbningstider pt (tilpasses elevernes skoletider):</p> <p>Mandag - torsdag 6.30 – 8.15 / 13.45-16.30</p> <p>Fredag 6.30 – 8.15 /13.45 – 16.00</p> <p>Ferielukket uge 29, 30, 31, i forbindelse med jul og nytår, fredag efter Kristi Himmelfartsdag og Grundlovsdag holdes lukket som skolen.</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p> Lovgivning samt politikker der er vedtaget i Ringkøbing-Skjern Kommune:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Børne- og ungepolitik kan ses på Rksk.dk/børne-og ungepolitik <a href="http://rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Politikker-og-strategier/Boerne-og_Familiepolitik.pdf">http://rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Politikker-og-strategier/Boerne-og_Familiepolitik.pdf</a></li> <li>2. Skole og skolefritidsordningen formål fremgår af folkeskolelovens § 1– SFOéns tilknytning til skolen fremgår af folkeskolelovens §3, stk. 7 <a href="https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=196651">https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=196651</a></li> <li>3. Bekendtgørelse nr. 665 af 20.6.2014 om mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens SFO <a href="https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163977">https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=163977</a> Mål- og indholdsbeskrivelse for Regnbuen kan ses på Holmsland Skoles hjemmeside <a href="http://holmslandskole.skoleporten.dk/sp/247369/dokumenter/a3472693-692d-4e80-9efb-88455c5d7bf2/">http://holmslandskole.skoleporten.dk/sp/247369/dokumenter/a3472693-692d-4e80-9efb-88455c5d7bf2/</a></li> <li>4. Fælles børne- og ungesyn – kompendiet kan læses på Ringkøbing-Skjern kommunes hjemmeside <a href="https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-">https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-</a></li> </ol>



	<p><a href="#">kommissioner/Borne-og Ungesyn/RKSK faelles-boerneungesyn teori.pdf</a></p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Målgruppen i SFOén er børn fra 0.-3. klasse – der kan søges dispensation for elever i 4. klasse. Vi er normeret til 60 børn og har pt 43 børn</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Overordnet arbejder vi ud fra Ringkøbing-Skjern kommunes værdigrundlag: Vi er ordentlige, vi er nysgerrige og vi handler <a href="https://www.rksk.dk/om-kommunen/organisation/vision-mission-og-vaerdier">https://www.rksk.dk/om-kommunen/organisation/vision-mission-og-vaerdier</a> Samt Ringkøbing-Skjern kommunes børne- og familierpolitik:</p> <p>Politisk vision: Alle børn og unge trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.</p> <p>Vi arbejder efter vores mål- og indholdsbeskrivelse med afsæt i fælles børne- og ungesyn <a href="http://rksk.dk/Files/HTML/22652-RKSK/index.html">http://rksk.dk/Files/HTML/22652-RKSK/index.html</a></p> <p>Regnbuen prioriterer højt, at børnene har mulighed for at planlægge og disponere over egen frie tid, da den frie leg er vigtig for børns trivsel og læring som forudsætning for udvikling. Se i øvrigt vores mål- og indholdsbeskrivelse.</p>
<p><b>Ansatte</b></p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>I Regnbuen er ansat 1 SFO leder, 2 pædagoger og 1 medhjælper</p>
<p><b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b></p>	



	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Navn: Dorthea Rasmussen pædagog, terapeut m. speciale i særlig sensitive, uddannet mindfulnessinstruktør, diplom i socialinklusion, relationer og vejledning m.fl., tre dages praktikvejleder uddannelse.</p>
<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b></p>	<p>Skole, SFO og Kloster Børnehus er en helhed. SFO personalet deltager i samarbejdet med lærerne om børnenes trivsel og sociale udvikling. Der samarbejdes ligeledes med børnehaven om overgang fra børnehaven til skole og SFO.</p> <p>Skole og SFO hører til i samme bygning, og vi drøfter løbende ugens gang. SFO Regnbuen deltager i kulturelle ekskursioner i samarbejde med skolen.</p>
<p><b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b></p>	<p>Timerne er fordelt imellem indskolingen og SFO</p>



<b>Arbejdsforhold</b> Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Som pædagogstuderende i SFO Regnbuen vil arbejdstiden være fordelt i både indskolingen og SFO
<b>Øvrige oplysninger</b>	Ved sygdom gives besked til SFO leder via opkald eller sms



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- |                                               |                                     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer.                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv.                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse.               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur.                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6) Social innovation og entreprenørskab.      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet.           | <input checked="" type="checkbox"/> |



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>I forhold til arbejdet med børn og unge som målgruppe kan den studerende opnå viden om aldersbetingede udviklingsstadier og generel faglig og social udvikling.</p> <p>Der er mulighed for at anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggesen af det pædagogiske arbejde set ud fra RSKS fælles børne- og ungesyn</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>SMTTE modellen vil være en oplagt model til at målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med.</p> <p>Jævnfør fælles børne- og ungesyn er blandt andet fokus på kommunikationens betydning for arbejdet med børn, unge og deres forældre, hvormed den studerende kan opnå viden om effekten af forskellige kommunikative professionelle valg ift. konflikthåndtering.</p>





<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>Arbejdsportfolien danner grundlag for vejledningen, hvor der kan diskuteres og gives konstruktiv kritik af den studerendes forvaltning af pædagogisk praksis og refleksioner herom. I skolen vil den studerende komme til at samarbejde med lærere og pædagoger, hvor der er vil være mulighed for at observere på andres praksis, men også få observeret sin egen praksis med henblik på evaluering heraf. Det samme i SFO.</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvarer, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Børnene tilbydes og motiveres til motoriske udfoldelse inde og ude. Der er et rigt udbud af forskellige muligheder for bevægelse både ude og inde i SFO regi.</p> <p>I Regnbuen består morgenmaden af et varieret og sundt måltid. Eftermiddagsmad består af et stk. frugt og lidt ekstra bl.a. knækbrød, boller, pastasalat m.v.. Der er opsat en vandautomat, hvor børnene altid har mulighed for at få koldt vand.</p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Kompendiet: Fælles børne- og ungesyn/revitaliseret 2016</p> <p><a href="https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-kommissioner/Borne-og_Ungesyn/RKSK_faelles-boerneungesyn_teori.pdf">https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-kommissioner/Borne-og_Ungesyn/RKSK_faelles-boerneungesyn_teori.pdf</a></p>	
<p><b>Evaluerings-</b> Her formuleres hvordan den studerendes</p>	<p>Evalueringen vil tage afsæt i den studerendes opnåelse af kompetencemålet for den pågældende praktikperiode. Herunder med henblik på de forskellige videns- og færdighedsmål. Desuden vil der</p>	



<p>læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>tages udgangspunkt i den studerendes generelle engagement til vejledning, såvel som i arbejdet som pædagog.</p> <p>Det forventes, at den studerende benytter sig af sin arbejdsportfolio.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>Uddannelsesforløbet tilrettelægges sammen med den enkelte studerende i forhold til de faglige krav og den studerendes individuelle ønsker</p> <p>b)</p> <p>Der afsættes en time ugentlig til vejledning – efter behov kan der afsættes tid til forberedelse i forbindelse med aktiviteter og lignende.</p> <p>c)</p> <p>Den studerendes arbejds portfolio inddrages i vejledningstimerne</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Arbejdsplanen udleveres ved forbesøget</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i prak-</p>	<p>Udfordringer i praktikperioden vil blive klaret internt i medarbejderflokket, da den studerende anses som en del af medarbejderstaben. Hvis der er behov for det kontaktes praktikunderviseren på uddannelsesinstitutionen. Vi efterstræber det bedste mulige samarbejde med uddannelsesinstitutionen. Lederen har kontakten til uddannelsesinstitutionen.</p>



tikforløbet)



## Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

### Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</p>	<p>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</p>	<p>Kommunikationen er bærende i RSKK's fælles børne- og ungesyn, hvor de tre hoved principper er det narrative, det systemiske og det anerkendende.</p> <p>Kommunikationen har stor betydning for arbejdet med børn, deres forældre og kollegaer.</p> <p>Den studerende kan opnå viden om effekten af forskellige kommunikative professionelle valg ift. konflikthåndtering. Dette gælder sig også i den tværprofessionelle kommunikation.</p>



<p><i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i></p>	<p><i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i></p>	<p>Den studerende vil have mulighed for at opnå viden om klasserumsledelse ved at tage aktiv del i understøttende undervisning og lektiehjælp. Der vil være mulighed for at få afprøvet sine færdigheder i, at samle børn om konkret læring, idet den studerende både vil få timer i SFO- og skoleregi.</p>
<p><i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i></p>	<p><i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i></p>	<p>Arbejdsportfolien vil danne grundlag for vejledningen, hvor der kan diskuteres og gives konstruktiv kritik af den studerendes forvaltning af pædagogisk praksis og refleksioner herom. I skolen vil den studerende komme til at samarbejde med lærere og pædagoger, hvor der er vil være mulighed for at observere på andres praksis og få observeret sin egen praksis med henblik på evaluering heraf. Det samme i SFO.</p> <p>Der kan arbejdes med SMTTE-modellen</p> <p>Den studerende har derfor mulighed for at afprøve sine metodiske og didaktiske overvejelser i praksis og evaluere på det sammen med vejlederen.</p>
<p><i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i></p>	<p>På de ugentlige personalemøder tilrettelægges kommende aktiviteter. Her er der mulighed for, at den studerende byder ind med ideer til forløb</p> <p>Regnbuen har et stort udeområde, hvor det er muligt for børnene at udfolde sig, og for den studerende til at tilrettelægge bevægelsesforløb.</p>



		Der er mulighed for brug af gymnastiksal, sløjdløkke eller andre lokaler.
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i>	<p>Der er altid børn, der har brug for ekstra omsorg og opmærksomhed. Vi diskuterer bl.a. på personalemøder og andre gange sammen med lærere, hvad vi kan gøre for at hjælpe barnet bedst muligt. Det kan f.eks. være, at skabe en bedre struktur for barnet i skolen eller SFO.</p> <p>Der vil være mulighed for, at den studerende byder ind med ideer til processer, der gavner børn udviklingsmæssigt og understøtter RKSK's fælles børne- og ungesyn. Den studerende kan stå for tilrettelæggelsen, gennemførelsen - evalueringen kan efterfølgende være både i vejledningstid og på personalemøde.</p>
<i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i>	Denne del knytter sig op på den forrige kolonne, hvor det kan tilføjes, at vi altid ser på barnets ressourcer og forsøger, at arbejder herudfra. Vi griber aldrig den samme sag an ens, da vi ser børnene som værende unikke på hver deres måde jævnfør RKSK's fælles børne- og ungesyn.
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	Kompendiet: Fælles børne- og ungesyn/revitaliseret 2016 <a href="https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-kommissioner/Borne-og Ungesyn/RKSK faelles-boerneungesyn teori.pdf">https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-kommissioner/Borne-og Ungesyn/RKSK faelles-boerneungesyn teori.pdf</a>	
<b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes	Evalueringen vil tage afsæt i den studerendes opnåelse af kompetencemålet for den pågældende praktikperiode. Herunder med henblik på de forskellige videns- og færdighedsmål. Desuden vil der	



<p>læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>tages udgangspunkt i den studerendes generelle engagement til vejledning, såvel som i arbejdet som pædagog.</p> <p>Det forventes, at den studerende benytter sig af sin arbejdsportfolio.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>Uddannelsesforløbet tilrettelægges sammen med den enkelte studerende i forhold til de faglige krav og den studerendes individuelle ønsker</p> <p>b)</p> <p>Der afsættes en time ugentlig til vejledning – efter behov kan der afsættes tid til forberedelse i forbindelse med aktiviteter og lignende.</p> <p>c)</p> <p>Den studerendes arbejds portfolio inddrages i vejledningstimerne</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at modtage en engageret studerende, der er nysgerrig og læringsparat</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	



	Arbejdsplanen udleveres ved forbesøget
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b> (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Udfordringer i praktikperioden vil blive klaret internt i medarbejderflokket, da den studerende anses som en del af medarbejderstaben. Hvis der er behov for det kontaktes praktikunderviseren på uddannelsesinstitutionen. Vi efterstræber det bedst mulige samarbejde med uddannelsesinstitutionen. Lederen har kontakten til uddannelsesinstitutionen.

### Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik

#### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.**

*Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver*

**Kompetencemål:** Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

**Vidensmål:** Den studerende har viden om

**Færdighedsmål:** Den studerende kan

**Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**

(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan under-





		støtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</i>	<p>Til vejledning vil der blive lagt vægt på, hvad det betyder, at være pædagog i en institution både internt og eksternt. Det kan bl.a. være et fokus på, hvor vigtig det er, at være et forbillede udadtil overfor kollegaer, forældre, børn og andre samarbejdspartnere set ud fra RKSK's fælles børne- og ungesyn.</p> <p>Der vil være mulighed for at kunne observere på den struktur og de rammer, der omgiver institutionen.</p> <p>Til vejledning kan der i samspil med den studerende også fokuseres på det lovmæssige stof omkring skole og SFO.</p>
<i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i>	<i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i>	Som det står beskrevet andre steder i denne praktikstedsbeskrivelse, så er der mulighed for at kunne samarbejde tværprofessionelt, hvorfor der også er mulighed for at observere og analysere dette arbejde. Som studerende vil du blive tilknyttet forskellige teams, som du skal samarbejde med i arbejdet med faglige og praktiske udfordringer. Det vil typisk være et tværprofessionelt samarbejde mellem lærer og pædagog.
<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i>	Læs ovenstående kolonne



<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Vi er åbne overfor kreative og innovative forslag i arbejdet med børn. Vi søger dagligt, at finde nye løsninger på forskellige udfordringer. Her vil du som studerende have mulighed for, at komme med dine professionelle perspektiver og ideer på udfordringer.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>I denne kontekst vil arbejds portfolioen danne grundlag for vejledningen, hvor der kan diskuteres og gives konstruktiv kritik af den studerendes forvaltning af pædagogisk praksis og refleksioner herom. I skolen vil den studerende komme til at samarbejde med lærere og pædagoger, hvor der er vil være mulighed for at observere på andres praksis, men også få observeret sin egen praksis med henblik på evaluering heraf. Det samme i SFO.</p> <p>Der kan arbejdes med SMTTE-modellen</p> <p>Den studerende har derfor mulighed for at afprøve sine metodiske og didaktiske overvejelser i praksis og evaluere på det sammen med vejlederen.</p>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>Kompendiet: Fælles børne- og ungesyn/revitaliseret 2016</p> <p><a href="https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-kommissioner/Borne-og_Ungesyn/RKSK_faelles-boerneungesyn_teor_i.pdf">https://www.rksk.dk/Files/Files/Om%20Kommunen/Raad-naevn-syn-kommissioner/Borne-og_Ungesyn/RKSK_faelles-boerneungesyn_teor_i.pdf</a></p>	



<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Evalueringen vil tage afsæt i den studerendes opnåelse af kompetencemålet for den pågældende praktikperiode. Herunder med henblik på de forskellige videns- og færdighedsmål. Desuden vil der tages udgangspunkt i den studerendes generelle engagement til vejledning, såvel som i arbejdet som pædagog.</p> <p>Det forventes, at den studerende benytter sig af sin arbejdsportfolio.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>Uddannelsesforløbet tilrettelægges sammen med den enkelte studerende i forhold til de faglige krav og den studerendes individuelle ønsker</p> <p>b)</p> <p>Der afsættes en time ugentlig til vejledning – efter behov kan der afsættes tid til forberedelse i forbindelse med aktiviteter og lignende.</p> <p>c)</p> <p>Den studerendes arbejds portfolio inddrages i vejledningstimerne</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at modtage en engageret studerende, der er nysgerrig og læringsparat</p>



<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Arbejdsplanen udleveres ved forbesøget
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Udfordringer i praktikperioden vil blive klaret internt i medarbejderflokket, da den studerende anses som en del af medarbejderstaben. Hvis der er behov for det kontaktes praktikunderviseren på uddannelsesinstitutionen. Vi efterstræber det bedst mulige samarbejde med uddannelsesinstitutionen. Lederen har kontakten til uddannelsesinstitutionen.



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	